

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Macieja Rataja w Lisowie

Podstawa prawna działalności Rady Rodziców

- 1) niniejszy Regulamin,
- 2) art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- 3) Statut Szkoły

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE.

§ 1

W szkole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły Podstawowej im. M. Rataja w Lisowie.

II. CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW.

§ 2

1. Celem Rady Rodziców jest podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących pracy szkoły.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 2) uchwalanie regulaminu swojej działalności.
 - 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy i efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
 - 4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
 - 5) Opiniowanie podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji.
 - 6) Zgoda (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
 - 7) Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.
 - 8) Opiniowanie propozycji zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów.
 - 9) Zaopiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
 - 10) Delegowanie dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora .
 - 11) Możliwość występowania do dyrektora szkoły i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
 - 12) Opiniowanie zestawu podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne.

- 13) Opiniowanie materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym.
 - 14) Możliwość wspierania działalności statutowej szkoły poprzez gromadzenie funduszy dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
 - 15) Opiniowanie długości przerw międzylekcyjnych.
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, programy te ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia go przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
4. Rada Rodziców wykonując swoją statutową działalność korzysta z prawa:
- 1) współdecydowania o formach pomocy dzieciom;
 - 2) wspierania szkoły w realizacji zadań;
 - 3) organizowania rozrywki i wypoczynku dla dzieci;
 - 4) delegowania przedstawicieli do pracy w komisji konkursowej na stanowisko dyrektora – przedstawicieli typuje prezydium RR.
5. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
6. Bezpośredni nadzór nad działalnością Rady Rodziców sprawuje Dyrektor szkoły.

III. ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 3

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym rodziców szkoły jest zebranie klasowe.
2. Zebranie klasowe wybiera Radę Oddziałową tak, aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera:
 - 1) prezydium Rady Rodziców jako organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - 2) komisję rewizyjną (2 rodziców), jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą jest plenarne zebranie rodziców, zwoływane w czasie kadencji rady.
6. Prezydium składa się z 9 członków i powołuje przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz 3 członków. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się z 2 osób. Jeden członek komisji powinien być zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości.
8. Prezydium rady może tworzyć stałe lub doraźne komisje spośród rodziców do wykonania

określonych zadań.

§ 4

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok szkolny.

§ 5

Członkowie Rad Oddziałowych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji zastępowani są członkami nowo wybranymi.

IV. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE.

§ 6

1. Uchwały podejmuje się większością głosów przy obecności 50% regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników i quorum danego posiedzenia ustala sekretarz.
3. Uchwały są protokołowane w księdze protokołów rady, za co odpowiada sekretarz.

V. WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW.

§ 7.

1. Wybory do Rady Rodziców, /Rad Oddziałowych/, prezydium i komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. W skład RR wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do Rady Rodziców jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. W każdym oddziale klasowym wybiera się Radę Oddziałową składającą się z 3 osób:
 - 1) Radę Oddziałową w każdym oddziale klasowym wybiera zebranie rodziców uczniów danego oddziału za zgodą zgłoszonych kandydatów w obecności co najmniej 50% osób uprawnionych;
 - 2) Przez osobę uprawnioną do głosowania należy rozumieć rodziców / prawnych opiekunów ucznia, przy czym jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic/prawny opiekun ;
 - 3) Zebranie rodziców prowadzi z ramienia szkoły wychowawca danego oddziału klasowego.
5. Liczba kandydatów do RR nie może być mniejsza od liczby miejsc w danym organie. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę.
6. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większość głosów.
7. Przy równej ilości głosów zarządza się ponowne głosowanie.
8. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swym posiedzeniu.

VI. RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 8

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku.
2. Zebranie plenarne może być zwoływane na wniosek Rad Oddziałowych, Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej i przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 9

1. Obrady RR odbywają się średnio raz na dwa miesiące lub wg potrzeb.
2. Posiedzenia rady Rodziców protokołowane są w księdze protokołów /odpowiedzialny sekretarz/.

§ 10

1. Posiedzenia komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców; może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium rady, rad oddziałowych, dowolnej grupy rodziców/ nie mniej niż 50% osób/.
2. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć formę pisemną.

§ 11

1. Zebrania klasowe odbywają się z inicjatywy rodziców, Rady Rodziców, Dyrektora szkoły lub wychowawcy klasy.

VII. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 12

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie i działalność szkoły z:
 - 1) składek rodziców
 - 2) wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i sponsorów
 - 3) z dochodów imprez organizowanych przez Radę Rodziców i mieszkańców środowiska szkoły
 - 4) z działalności gospodarczej
 - 5) z innych źródeł

§ 13

1. Wysokość składki ustala się na początku roku szkolnego na zebraniu rodziców. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium Rady Rodziców.
2. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Rada Rodziców może wyrazić zgodę na obniżenia składki lub zwolnić całkowicie. Obniżki składki lub zwolnienia powinny być rozpatrzone indywidualnie. Wniosek pisemny składa zainteresowany rodzic lub wychowawca.

§ 14

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na dany rok szkolny”, zatwierdzonego przez prezydium rady.

Ramowy preliminarz wydatków RR.

1. Wydatkowane środki pochodzące ze składek rodziców.
2. 100% zebranych środków jest w dyspozycji rady/ prezydium/ na następujące cele:
 - 1) pomoc materialna dla dzieci najbiedniejszych w postaci sfinansowania dożywienia, odzieży, podręczników;
 - 2) dofinansowanie konkursów i imprez ogólnoszkolnych;
 - 3) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań;
 - 4) zakup książek, środków dydaktycznych, sprzętu technicznego, nagród rzeczowych;
 - 5) dofinansowanie szkoły w celu jej upiększenia oraz poprawy funkcjonowania;
 - 6) wydatki doraźne
3. Sposób wydatkowania może być w części zależny od życzeń osób lub organizacji wpłacających środki na rzecz rady.

VIII. OBSŁUGA KSIĘGOWO- RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§ 15

1. Obsługę finansowo-księgową środków RR prowadzi skarbnik rady lub księgowy na podstawie umowy. Umowę zawiera w imieniu RR Dyrektor szkoły.
2. Prezydium zakłada w banku rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania środków oraz dokonywania bieżących wypłat i wpłat.
3. Zasady księgowości oraz obiekt dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
4. Dokumenty księgowo- rachunkowe muszą być przed zaksięgowaniem sprawdzone przez skarbnika pod względem formalnym i rachunkowym oraz zaakceptowane pod względem merytorycznym przez przewodniczącego RR i Dyrektora szkoły.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organizacjami Rada Rodziców może zaprosić na plenarne zebrania Dyrektora szkoły oraz kierownictwo organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez formy działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodziców.
3. W przypadku niespektowania tych uprawnień przez Dyрекcję szkoły lub podległych pracowników, Radę Pedagogiczną, prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do Dyrektora szkoły lub organów prowadzących szkołę lub nadzorujących pracę pedagogiczną oczekując odpowiedzi do 14 dni.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego

z niespektowania uprawnień rodziców- prezydium rady ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 17

1. Członkowie rad oddziałowych, prezydium rady oraz członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać, poprzez podjęcie uchwały.

§ 18

1. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią o treści:

„Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej w Lisowie 38-242 Skołyszyn”.